



5

UTILIZA PAPEL
RECICLADO PARA
DOCUMENTOS
INTERNOS



4

IMPRIME LO MENOS POSIBLE
Y TODO LO QUE IMPRIMAS
HAZLO POR AMBAS CARAS



3

APAGA EL MONITOR
SI SALES MÁS POR
MÁS DE 10 MINUTOS

5 ECOTIPS PARA TU OFICINA



1

SI TU OFICINA TIENE
VENTANAS GRANDES
APROVÉCHALAS



2

DESCONECTA TODOS
LOS EQUIPOS QUE
NO ESTES UTILIZANDO



/ANEASdeMéxico